

ШАНОВНІ ВСІ.

HPLGBT В РАМКАХ СВОЄЇ ПРОЕКТНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ, МЕТОЮ ЯКОЇ Є РОЗВИТОК ПОТЕНЦІАЛУ ЛГБТІ+ ЛЮДЕЙ В ОБЛАСТІ АКТИВІЗМУ ДЛЯ ЗАХИСТ ПРАВ ЛЮДИНИ ТА ОСНОВНИХ СВОБОД, ПІДВИЩЕННЯ ЇХ ЗНАНЬ В ОБЛАСТІ ЗАХИСТУ ІНТЕРЕСІВ Й ЛІДЕРСЬКИХ ЯКОСТЕЙ У БОРОТЬБИ З МООВОЮ ВОРОЖНЕЧІ, ЗЛОЧИНАМИ НА ҐРУНТІ НЕНАВИСТІ ТА ДИСКРИМІНАЦІЄЮ, А ТАКОЖ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НА НАЦІОНАЛЬНОМУ РІВНІ МЕХАНІЗМАМИ ПРОВЕДЕННЯ КАМПАНІЙ СПРЯМОВАНИХ НА БЕЗПЕКУ ТА БЛАГОПОЛУЧЧЯ ЛГБТІ+ СПІЛЬНОТ, ЩО В СВОЮ ЧЕРГУ, ПОКЛАДЕ ДІЄВИЙ ФУНДАМЕНТ У ПРОСУВАННІ БІЛЬШ ПОТУЖНОГО ЛГБТІ+ РУХУ ЗАДЛЯ ПІДВИЩЕННЯ РІВНОСТІ І ДЕМОКРАТИЧНИХ ЦІННОСТЕЙ В УКРАЇНІ ТА РЕГІОНІ СХІДНОГО ПАРТНЕРСТВА. ОГОЛОШУЄ КОНКУРС НА ПОЗИЦІЮ: **МЕНЕДЖЕР ПРОЕКТУ.**

Мета конкурсу:

Відбір на конкурсних засадах менеджера проекту, задля програмної координації та контролю по виконанню поставлених цілей, завдань та індикаторів міжнародного проекту "Activism Building among LGBTI People in the EaP Countries/Розвиток активізму серед ЛГБТІ людей в країнах Східного партнерства".

Основні обов'язки та технічні завдання менеджера проекту:

1. Тісний взаємозв'язок та узгодженість в діях з керівництвом.
2. Орієнтування в роботі парламентських комітетів та центральних органів виконавчої влади, як потенційні мішені для адвокації та лобіювання.
3. Забезпечення документообігу та обміну інформацією за проектом.
4. Організація та проведення серії зустрічей.
5. Розробка керівництва щодо розвитку здібностей в активізмі.
6. Організація виробництва та промоції відеоконтенту.
7. Організація та проведення воркшопу.
8. Координація та взаємодія з уразливими групами з числа ЛГБТІ+ спільнот.
9. Підтримка онлайн контакту з цільовими групами проекту в популярних месенджерах.
10. Підготовка звітів для керівництва, включаючи надання проміжних звітів на вимогу керівництва.
11. Виконання інших завдань за дорученням керівництва, які пов'язані із цією проектною діяльністю.

Загальні вимоги до менеджера проекту:

1. Досвід налагодження взаємодії з партнерськими організаціями та іншими зацікавленими сторонами.
2. Досвід розроблення аналітичних матеріалів (підготовки спеціалізованих публікацій) з проблематики ЛГБТІ+ спільнот.
3. Досвід організаційної діяльності.
4. Володіння технічним обладнанням на рівні просунутого користувача.

5. Хороші знання в використанні всіх продуктів Microsoft Office 365 в якості цілісної оболонки задля ефективної взаємодії, включаючи використання Zoom, Microsoft Teams тощо.
6. Підтверджений досвід в написанні проектів та залученні ресурсів.
7. Знати та вміти застосовувати небінарні та непатологізуючі підходи до представників/-ниць ЛГБТІ+ спільнот.
8. Знати та вміти застосовувати нестигматизуючі та недискримінаційні підходи до ключових груп, зокрема до цільової групи проекту.
9. Бажано належати до ЛГБТІ+ спільнот, або до ключових груп що мають підвищені ризики в контексті ВІЛ-інфекції/СНІДу (не обов'язково).
10. Вільне володіння українською та російською мовами.
11. Володіння англійською мовою є перевагою.
12. Вища гуманітарна освіта є перевагою.

Ми пропонуємо:

1. Часткову зайнятість з гнучким графіком.
2. Своєчасну оплату в повному обсязі.
3. Навчання та підвищення особистих і професійних навичок.
4. Можливість кар'єрного росту.

Терміни позиції менеджера проекту:

У період з лютого 2021 року до вересня 2021 року.

Терміни можуть бути скореговані на момент підписання Договору/Контракту/Угоди.

Перелік документів, які необхідно надати:

1. Резюме кандидата.
2. Стислий лист зацікавленості (*до 1500 символів*).
3. До трьох рекомендаційних листів (*бажано, але не обов'язково*).
4. В разі відбору надати копії документів фізичної особи – підприємця, які підтверджують правомірність співпраці.

Цінова пропозиція:

Разом із подачею необхідних документів, вказати бажану суму винагороди в національній валюті, включаючи податки.

Потенційні претенденти на позицію менеджера проекту можуть звертатись до HPLGBT із запитом щодо конкретизації цінних лімітів та обмежень за рядками/статтями бюджету, які були попередньо узгоджені та схвалені між HPLGBT та стейкхолдерами. Разом з тим HPLGBT зберігає конфіденційність та ні за яких обставин не розголошує інші деталі конкурсу. Особам, які мають доступ до деталей конкурсу, заборонено повідомляти будь-кому інформацію щодо (але не обмежуючись) кількості учасників конкурсу, імена, прізвища або інші подробиці які можуть ідентифікувати учасників конкурсу, існуючі або плановані до надання цінові пропозиції тощо.

Кінцевий термін надання документів:

Всі необхідні документи повинні бути надіслані **до 10:00** години за Східноєвропейським часом (UTC +02:00/+03:00) **01 лютого 2021 року**.

Пропозиції та додатки, надані не в повному обсязі або пізніше зазначеного терміну, будуть дискваліфіковані та не будуть допущені до розгляду.

Умови для співпраці:

1. Менеджер проекту залучатиметься в якості постачальника послуг.
2. Відібраний кандидат має бути Фізичною особою – підприємцем (ФОП III групи звільнений від ПДВ), або бути готовим оформити відповідний пакет документів.
3. З відібраним кандидатом можуть бути укладені додаткові Угоди та/або суміжні Контракти/Договори задля ефективного досягнення цілей та завдань проекту.
4. При формуванні цінової пропозиції необхідно вказувати адекватні та актуальні ціни.
5. Дотримуватися термінів та кінцевих дат надання пропозиції та додатків.
6. Переможця буде обрано після детальної оцінки пропозицій та аналізу цін.
7. Повідомлення інформації щодо переможця відбудеться протягом місяця.
8. Всі пропозиції та додатки необхідно надсилати електронною поштою.
9. Беручи участь в даному конкурсі та надаючи персональні дані, учасники конкурсу автоматично надають свою згоду на накопичення та обробку вказаних персональних даних у відповідності до чинного законодавства України.
10. HPLGBT залишає за собою право запиту від учасників додаткових матеріалів, документів та/або інформації.
11. HPLGBT залишає за собою право застосувати процедуру редукціону.
12. HPLGBT залишає за собою право затверджувати або відхиляти будь-які пропозиції та/або їх додатки відповідно до внутрішньої документації, а також відповідно до політик та процедур HPLGBT.
13. HPLGBT залишає за собою право припинити процедуру відбору та відмовитись від усіх пропозицій в будь-який час до укладення Договору/Контракту/Угоди, не несучи при цьому, ніякої відповідальності перед учасниками конкурсу.
14. HPLGBT зобов'язується всім учасникам конкурсу повідомити про його результати.
15. Остаточні результати конкурсу не підлягають перегляду.

Додаткові умови для співпраці пов'язані з пандемією COVID-19:

1. Відібраний кандидат обов'язково повинен дотримуватися рекомендацій ВООЗ¹ для населення в зв'язку з поширенням коронавірусної інфекції (COVID-19).
2. Відібраний кандидат обов'язково повинен використовувати інформацію тільки з надійних джерел, а саме з офіційного інформаційного порталу² Кабінету Міністрів України.
3. У разі виникнення додаткових питань щодо COVID-19, відібраний кандидат повинен звертатись на гарячу лінію Центру громадського здоров'я МОЗ України за номером: 0 800 505 840, або за номером Міністерства охорони здоров'я України: 0 800 505 201. У випадку необхідності також звертатись до чатботів на ім'я Іван Маск, які працюють в усіх найпопулярніших українських месенджерах: Viber, Telegram та Facebook Messenger.

¹ Coronavirus disease (COVID-19) advice for the public:

<https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public>

² Офіційний інформаційний портал Кабінету Міністрів України:

<https://covid19.gov.ua/>

4. В рамках реалізації проектних завдань, відібраний кандидат в умовах самоізоляції повинен підтримувати комунікацію з керівництвом за допомогою Microsoft Teams³.
5. В рамках реалізації проектних завдань, задля вирішення термінових питань, відібраний кандидат може використовувати Facebook Messenger⁴ (Месенджер соціальної мережі Фейсбук).
6. В рамках реалізації проектних завдань, значні результати роботи, або їх проміжні напрацювання, відібраний кандидат повинен надсилати на електрону пошту.

Контакт для відправки пропозицій:

Адреса електронної пошти: info@HPLGBT.org

(тема листа повинна містити: ANNOUNCEMENT: 2021-01-25)

Веб-посилання на конкурсну пропозицію в мережі Інтернет:

www.HPLGBT.org/job

Відібраний кандидат який пройшов відбір на конкурсній основі, після підписання Договору/Контракту/Угоди набуває статус Виконавця, та задля конкретизації субординації між Сторонами може набувати інших статусів. Задля надання Організації-замовниці максимально якісних послуг, Виконавець може залучати інших осіб та/або посередників згідно із власними політиками та процедурами й чинним законодавством. HPLGBT та/або особа, відповідальна за закупівлі, можуть впроваджувати додаткові критерії при розгляді пропозицій.

У РАЗІ ВИНИКНЕННЯ ЗАПИТАНЬ ПРОСИМО ВАС ЗВ'ЯЗАТИСЯ З НАМИ
ЗА ЕЛ. АДРЕСОЮ: info@HPLGBT.org

Конкурс проводиться в рамках реалізації проектної діяльності HPLGBT "Activism Building among LGBTI People in the EaP Countries/Розвиток активізму серед ЛГБТІ людей в країнах Східного партнерства", в партнерстві з некомерційною організацією "Tbilisi Pride" в Грузії та правозахисною організацією "Right Side" в Вірменії, яка розширює свою роботу по поліпшенню якості життя ЛГБТІ-людей за фінансової підтримки German Marshall Fund of the United States (GMF).

Регіональний консорціум в 2021 році зосередити свої зусилля над тим, щоб права людини та особливо права вразливих груп з числа ЛГБТІ+ спільнот, більше не представляли собою велику проблему в країнах Східного партнерства, де меншини постійно зазнають дискримінацію та залишаються непоміченими. Члени ЛГБТІ+ спільнот не повинні боятися бути соціально активними та брати участь у захисті своїх прав й свобод, які систематично порушуються через дискримінаційне ставлення з боку суспільства, мови ворожнечі й злочинів на ґрунті ненависті які вчиняються проти представників ЛГБТІ+ спільнот в країнах Східного партнерства.

³ Інструмент для аудіо/відео зв'язку:

<https://www.microsoft.com/uk-ua/microsoft-365/microsoft-teams/free>

⁴ Інструмент для обміну миттєвими повідомленнями та відео, створене Facebook.

<https://www.messenger.com/>